Общество с ограниченной ответственностью
«Ассоциация практикующих бизнес-тренеров»

630049 г. Новосибирск
ул. Галущака, 9, офис 123
тел. (383)263-15-11

р/сч. 40702810844050003704 в ПАО «Сбербанк», г. Новосибирск
к/сч. 30101810500000000641 БИК 045004641 ОГРН 1085406013571
ИНН 5406436823 КПП 540201001 ОКПО 84994773 ОКВЭД 85.42

ПРИКАЗ

«28» ноября 2025 года № 6

Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в ООО «Ассоциация практикующих бизнес-тренеров»

В связи с необходимостью регулирования организации образовательного процесса в ООО «Ассоциация практикующих бизнес-тренеров»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.12.2025 « Правила оказания платных образовательных услуг» в ООО «Ассоциация практикующих бизнес-тренеров» (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор Н.В. Камалова

Общество с ограниченной ответственностью «Ассоциация практикующих бизнес-тренеров» Россия г.Новосибирск

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ООО «Ассоциация
практикующих бизнес-тренеров»
от 28.11.2025 № 6

Правила оказания платных образовательных услуг ООО «Ассоциация практикующих бизнес-тренеров»

Новосибирск 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3
ВВЕДЕНИЕ 3
ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ 3
ВИДЫ ДОГОВОРОВ ОКАЗАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ 5
2. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ 5
ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ 5
ГАРАНТИИ И ЗАВЕРЕНИЯ 6
ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ 7
ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН 7
3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ 9
4. СДАЧА-ПРИЕМКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ 10
5. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН 10
ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА 10
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН 11
6. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ 12
ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ 12
КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ 12
7. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ 13
8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА 14
9. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ 15
10. ФОРС-МАЖОР 16
11. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 17
Приложение 1 18
Приложение 2 19

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ВВЕДЕНИЕ

1.1. Данные Правила оказания платных образовательных услуг в ООО «Ассоциация практикующих бизнес-тренеров» (далее – АПБТ) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении», иными применимыми нормативно-правовыми актами и Уставом АПБТ.

1.2. Данные Правила определяют виды, условия и порядок оказания платных образовательных услуг при взаимодействии АПБТ с Заказчиками образовательных услуг и Обучающимися, а также с Поставщиками и Соисполнителями таких услуг по заказу АПБТ (далее совместно – контрагенты).

1.3. Данные Правила подлежат публикации на официальном сайте АПБТ по адресу: https://business-trener.ru/edu/#sec-c и обязательны к исполнению всеми структурными подразделениями и работниками АПБТ.

1.4. Договоры оказания образовательных услуг, подготовленные с учетом данных Правил и содержащие к ним отсылку, являются стандартными договорами АПБТ и едины в своем изложении для всех Заказчиков, Обучающихся, Поставщиков и Соисполнителей образовательных услуг в АПБТ. Правила являются неотъемлемой частью Договоров оказания образовательных услуг.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Договор оказания образовательных услуг – разновидность договора возмездного оказания услуг, целью которого является освоение Обучающимся Образовательной программы (ее части), обязательные реквизиты которого установлены Нормативными правилами.

Дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки и (или) программа повышения квалификации, оказание услуг по которым осуществляется АПБТ на основании Лицензии.

Заказчик – физическое или юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, государственные и муниципальные органы, образования и учреждения, имеющие намерение заказать либо заказывающее Платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании Договора оказания образовательных услуг.

Закон об образовании – Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Заявитель – Заказчик по Договору оказания образовательных услуг, заключенному посредством акцепта Оферты.

Исполнитель – АПБТ, Поставщик, Соисполнитель, действующие совместно или по отдельности, оказывающие Платные образовательные услуги.

Расписание программ – перечень Образовательных программ, доступных Заказчику к заказу, размещенный на официальном сайте АПБТ по адресу: https://business-trener.ru/programs/

Лицензия – лицензия на право осуществления АПБТ образовательной деятельности № Л035-01199-54/03397458 от 15.10.2025, выдана Министерством образования Новосибирской области.

Нормативные правила – Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441.

Недостаток платных образовательных услуг – несоответствие Платных образовательных услуг требованиям Закона об образовании, Нормативным правилам, условиям Договора оказания образовательных услуг, либо целям, для которых Платные

образовательные услуги обычно используются, или о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении Договора оказания платных образовательных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме, предусмотренном Образовательной программой (ее частью).

Обучающийся – Слушатель, физическое лицо, осваивающее Образовательную программу.

Объекты интеллектуальной собственности (ОИС) – результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, включая литературные, художественные произведения и научные труды, аудио-видеоматериалы и произведения, текстовые и мультимедийные файлы, фонограммы и звукозаписи, программы для ЭВМ, товарные знаки и фирменные наименования.

Образовательная программа – Дополнительная профессиональная программа и (или) Программа обучения, согласно расписания программ АПБТ.

Оферта – документ, размещенный в сети Интернет по адресу https://business-trener.ru/edu/#sec-g, оформленный в соответствии с требованиями статьи 435 Гражданского кодекса Российской Федерации и представляющий из себя предложение АПБТ заключить Договор оказания образовательных услуг с конкретным Заявителем в отношении определенного Обучающегося.

Платные образовательные услуги (образовательные услуги, услуги) – осуществление деятельности по заданиям и за счет средств Заказчика по Договорам об оказании образовательных услуг.

Поставщик – физическое или юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, государственные и муниципальные органы, образования и учреждения, оказывающие образовательные услуги по заказу АПБТ.

Положение о ФИС ФРДО – Постановление Правительства Российской Федерации от 31 мая 2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении».

Правила – данные Правила оказания платных образовательных услуг в АПБТ, актуальная версия которых находится в режиме постоянного доступа по адресу: https://business-trener.ru/edu/#sec-c

Правила обучения – Правила обучения по образовательным программам АПБТ, размещенные по адресу: https://business-trener.ru/edu/#sec-c

Программа профессиональной переподготовки – программа, направленная на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации (трудоёмкость не менее 250 академических часов; предусмотрена итоговая аттестация).

Программа повышения квалификации – программа, направленная на совершенствование и/или получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и/или повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации (трудоёмкость не менее 16 академических часов; предусмотрена итоговая аттестация).

Программа обучения – программа, направленная на совершенствование и/или получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и/или повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации (трудоёмкость менее 16 академических часов и/или итоговая аттестация не предусмотрена).

Сайт – официальный сайт АПБТ https://business-trener.ru

Слушатель – физическое лицо, осваивающее Дополнительные профессиональные программы.

Соисполнитель – физическое или юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, государственные и муниципальные органы, образования и учреждения, оказывающие образовательные услуги совместно с АПБТ или в определенной части.

Стороны – Исполнитель, Заказчик, Слушатель, Университет, заключившие Договор оказания образовательных услуг, при их совместном упоминании.

Существенный недостаток платных образовательных услуг – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов

или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.
АПБТ – ООО «Ассоциация практикующих бизнес-тренеров», образовательная организация, зарегистрированная 17.04.2008 года, ОГРН 1085406013571, ИНН 5406436823, юридический адрес: 630049, г. Новосибирск, ул. Галущака, д.9, оф. 123.

ВИДЫ ДОГОВОРОВ ОКАЗАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

1.5. АПБТ заключает Договоры оказания образовательных услуг со ссылкой на данные Правила по следующим формам:
– Договор об оказании образовательных услуг с юридическим лицом, версия договора находится по адресу https://business-trener.ru/edu/#sec-g
- Оферта на заключение договора оказания платных образовательных услуг с физическим лицом, версия договора находится по адресу https://business-trener.ru/edu/#sec-g
1.6. В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 N 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ», АПБТ вправе заключать с Соисполнителями договор о сетевой форме реализации образовательных программ, однако указанная разновидность договоров не является предметом регулирования данных Правил и устанавливается отдельными локальными нормативными актами АПБТ.
1.7. В случае оказания Поставщиком или Соисполнителем услуг, направленных или связанных с реализацией Программ обучения, такие услуги оформляются по формам, согласованным Сторонами, при этом допустимо использование форм Договоров оказания образовательных услуг постольку, поскольку не противоречит существу правоотношений Сторон и может применяться по аналогии, за исключением вопросов налогообложения и выдачи документов об образовании.
1.8. В соответствии со статьей 421 Гражданского кодекса РФ, АПБТ свободен в заключении любых форм и разновидностей договоров и не ограничен перечнем, установленным пункта 1.5 данных Правил АПБТ.

2. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ

2.1. Для целей заключения Договора оказания платных образовательных услуг Заказчик и Исполнитель обмениваются следующими документами:
2.1.1. Юридическое лицо
- Карточка контрагента с юридическим и почтовым адресом по форме Приложения 1;
- ИНН/КПП (если нет карточки контрагента);
- Банковские реквизиты (если нет карточки);
- Устав (за исключением государственных учреждений и образований);
- Протокол о назначении единоличного исполнительного органа;
- Справка (подтверждение) о переходе на УСН (рекомендуется);
- Доверенность на подписанта.

2.1.2. Индивидуальный предприниматель
- Карточка контрагента с юридическим адресом и почтовым адресом по форме Приложения 1;
- ИНН/КПП (если нет карточки);
- Банковские реквизиты (если нет карточки).

2.1.3. Физическое лицо

- Паспорт;
- СНИЛС;
- ИНН;
- Банковские реквизиты;
- Подтверждение статуса самозанятого (если применимо).

2.2. Руководствуясь статьей 76 Закона об образовании, пунктом 13 Нормативных правил, а также Положением о ФИС ФРДО, АПБТ запрашивает в отношении Слушателей следующие документы/информацию:

- информация о наличии и/или получении среднего профессионального и (или) высшего образования;
- Ф. И. О., дата рождения, место жительства, телефон, гражданство;
- СНИЛС.

В отношении Обучающихся информацией, необходимой для прохождения Программы обучения, является: Ф. И. О. и контактные данные.

2.3. В случае ведения переговоров о заключении Договора оказания образовательных услуг, Заказчик направляет в адрес АПБТ ЗАЯВКУ к договору о приеме слушателя(ей) по форме Приложения 2 на каждую программу отдельно. В этом случае, в соответствии с пунктом 2 статьи 425 Гражданского кодекса РФ, положения Договора оказания образовательных услуг применяются к отношениям Сторон с даты Заявления о приеме слушателя(ей).

2.4. Стороны вправе по собственному усмотрению обменяться любыми дополнительными документами, необходимыми для надлежащего исполнения Договора оказания образовательных услуг.

ГАРАНТИИ И ЗАВЕРЕНИЯ

2.5. Заключая Договор оказания образовательных услуг, каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что:

- Является юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем, надлежащим образом, учрежденным и зарегистрированным, и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- Не находится в состоянии реорганизации, ликвидации и/или под риском приостановления деятельности, и/или начала процедуры банкротства;
- Для заключения и исполнения Договора оказания образовательных услуг получены все необходимые корпоративные одобрения и иные разрешения (лицензии, сертификаты, аттестаты и т.п.), не существует законодательных, подзаконных нормативных и индивидуальных актов, локальных документов Стороны, а также решений органов ее управления, запрещающих или ограничивающих заключение и/или исполнение Договора оказания образовательных услуг;
- Лицо, подписывающее Договор оказания образовательных услуг от имени Стороны, и иные документы, оформляемые в связи с ним, имеет все необходимые для такого подписания полномочия;
- Являясь Исполнителем по Договору оказания образовательных услуг Сторона имеет все необходимые ресурсы, персонал и опыт работы для исполнения принятых на себя обязательств;
- Все налоги и сборы уплачиваются надлежащим образом, обязательная налоговая, статистическая и иная государственная отчетность ведется и сдается в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- Все операции, осуществляемые в рамках Договора оказания образовательных услуг, полностью отражены в первичной документации Стороны;
- Исполнитель предоставит Заказчику полностью соответствующие действующему законодательству Российской Федерации первичные документы, которыми оформляются услуги по Договору оказания образовательных услуг (включая, но не ограничиваясь: акты сдачи-приемки/УПД, счета и т. д).

2.6. Стороны договорились, что данные ими гарантии и заверения являются существенными для заключения и исполнения Договора оказания образовательных услуг, вступая в Договор оказания образовательных услуг, каждая из Сторон полагается на данные

ей гарантии и заверения.

ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.7. Заключение Договоров оказания образовательных услуг осуществляется АПБТ с учетом пунктов 1.5–1.8 и раздела 3 Правил.
2.8. Для целей обеспечения Заказчика достоверной информацией об АПБТ и оказываемых им образовательных услугах на сайте АПБТ размещены Сведения об образовательной организации https://business-trener.ru/edu/. Расписание программ https://business-trener.ru/programs/.
2.9. Вид, уровень и/или направленность Образовательной программы, форма обучения, сроки освоения Образовательной программы и/или ее части, вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей Образовательной программы (части Образовательной программы) (далее – Детализация услуг) указывается в Договоре оказания образовательных услуг, а также на странице Образовательной программы на Сайте в случае заключения Договора оказания образовательных услуг посредством Оферты и ее акцепта.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.10. Исполнитель обязан:

- Обеспечить качественное и своевременное оказание образовательных услуг в соответствии с условиями Договора оказания образовательных услуг и Техническим заданием;
- При успешном окончании обучения выдать Обучающимся документ об образовании, предусмотренный Образовательной программой;
- Предоставлять Заказчику и Обучающимся полную точную информацию об образовательных услугах, обеспечить условия освоения Образовательной программы;
- В случае невозможности оказания образовательных услуг, либо изменения условий их оказания, письменно информировать об этом Заказчика, не менее чем за 5 (Пять) рабочих дней до начала образовательных услуг, указанных в Договоре оказания образовательных услуг;
- Обеспечить соблюдение конфиденциальности сведений, в том числе, в отношении персональных данных Обучающихся в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.11. Заказчик обязан:

- До начала оказания образовательных услуг довести до сведения Обучающегося условия Договора оказания образовательных услуг;
- До начала оказания образовательных услуг ознакомиться и обеспечить ознакомление обучающихся с Правилами обучения;
- Обеспечить явку Обучающегося для оказания образовательных услуг в соответствии с условиями Договора оказания образовательных услуг, а также обеспечить выполнение Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению Образовательной программы и выполнению учебного плана;
- Своевременно принимать и оплачивать образовательные услуги по Договору оказания образовательных услуг;
- Своевременно предоставлять Исполнителю по его запросу документы и информацию, необходимые для оказания образовательных услуг по Договору оказания образовательных услуг;
- Заказчик берет на себя обязанность получить необходимые согласия Обучающихся на обработку их персональных данных Исполнителем в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.12. Исполнитель вправе:

- Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы

оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации;
- Отказаться от исполнения обязательств по Договору оказания образовательных услуг с последующим полным возмещением Заказчику убытков;
- Привлекать к оказанию образовательных услуг третьих лиц, оставаясь ответственным за их действия перед Заказчиком, как за свои собственные;
- Обоснованно запрашивать и получать от Заказчика имеющиеся у него документы, информацию и разъяснения, необходимые для оказания образовательных услуг;
- Изменить сроки оказания образовательных услуг, при условии обязательного уведомления Заказчика, которое должно быть направлено ему на адрес представителя Заказчика, указанный в Договоре оказания образовательных услуг, не позднее чем за 10 (Десять) рабочих дней до даты оказания образовательных услуг. В этом случае Исполнитель гарантирует другим Сторонам оказание образовательных услуг в другие сроки или в другом месте, предварительно согласованные с Заказчиком;
- Изменить в одностороннем порядке Правила, Правила обучения и другие нормативные акты АПБТ.

2.13. Заказчик вправе:
- В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора оказания образовательных услуг, при условии письменного уведомления Исполнителя в порядке, установленном пунктом 5.4 Правил;
- Запросить внесение изменений в состав, объем и сроки оказываемых Исполнителем услуг по Договору оказания образовательных услуг в письменном виде, не позднее 10 (Десять) рабочих дней до даты начала оказания;
- Контролировать процесс оказания образовательных услуг Исполнителем, получать от Исполнителя разъяснения и консультации по оказываемым услугам и по результату их оказания;
- Письменно и устно предъявлять Исполнителю требования и возражения по содержанию и качеству оказания образовательных услуг.

2.14. Обучающийся вправе:
- Получать полную и достоверную информацию об Образовательной программе, оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для освоения Образовательной программы во время занятий, предусмотренных учебным расписанием;
- Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения;
- Прекратить образовательные отношения досрочно по своей инициативе при условии возмещения Исполнителю Заказчиком фактически понесенных им расходов на обучение Обучающегося. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Обучающегося означает отказ Обучающегося от Договора оказания образовательных услуг и влечет за собой его отчисление в установленном порядке;
- Знакомиться с Уставом Исполнителя, Лицензией, локальными нормативными актами Исполнителя, регулирующими образовательный процесс и нахождение Обучающихся на территории Исполнителя;
- Пользоваться иными правами, предусмотренными Законом об образовании.

2.15. Обучающийся обязан:
- Добросовестно осваивать Образовательную программу в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; выполнять требования Образовательной программы, установленные объемы учебной нагрузки и самостоятельной работы; осуществлять самостоятельное изучение мультимедийных учебных методических, информационных и справочных материалов Исполнителя, выполнять задания педагогических работников в рамках осваиваемой Образовательной программы;
- Выполнять требования законов, нормативных правовых актов Российской Федерации в области образования, устава, Правил обучения, а также иных локальных нормативных актов Исполнителя, размещенных по адресу https://business-trener.ru/edu/#sec-c;
- Посещать занятия и принимать участие в дистанционных занятиях согласно учебному расписанию;

- Извещать Исполнителя об уважительных причинах своего отсутствия в письменной форме;
- Бережно относиться к имуществу Исполнителя;
- Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Исполнителя;
- При прекращении образовательных отношений по своей инициативе заблаговременно и письменно уведомить об этом Исполнителя;
- В течение недели сообщать об изменении своих контактных данных;
- Уважать честь и достоинство других Обучающихся и работников Исполнителя, не создавать препятствий для получения образования другими Обучающимися;
- Обеспечить соблюдение конфиденциальности сведений, ставших известными Обучающемуся при исполнении Договора оказания образовательных услуг.

3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость образовательных услуг устанавливается локальными нормативными актами АПБТ и указывается в Договоре оказания образовательных услуг, на странице Образовательной программы на Сайте, по адресу https://business-trener.ru/programs/;

3.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора оказания образовательных услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг по Рамочным договорам;

3.3. Общая стоимость образовательных услуг рассчитывается исходя из количества Обучающихся и стоимости Образовательной программы в отношении одного Обучающегося, и указывается в Договоре оказания образовательных услуг.

3.4. Услуги по Договору оказания образовательных услуг не облагаются НДС, при этом:

3.4.1. В случае утраты Исполнителем права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика по уплате НДС, стоимость образовательных услуг будет увеличена на сумму НДС.

3.5. Порядок оплаты образовательных услуг устанавливается Договором оказания образовательных услуг с учетом следующего:

3.5.1. Если Договором оказания образовательных услуг предусмотрена полная предоплата: Заказчик оплачивает образовательные услуги в полном объеме, не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента подписания Договора оказания образовательных услуг;

3.5.2. Если Договором оказания образовательных услуг предусмотрена полная постоплата: Заказчик оплачивает образовательные услуги в полном объеме, не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента завершения оказания услуг согласно Договору оказания образовательных услуг, на основании подписанного Исполнителем и Заказчиком Акта/УПД (как он определен Договором оказания образовательных услуг);

3.5.3. Если Договором оказания образовательных услуг предусмотрена частичная предоплата: Заказчик осуществляет предоплату в установленном Договором оказания образовательных услуг размере в течение 5 (Пяти) рабочих дней на основании счета Исполнителя, но в любом случае не позднее 10 (Десяти) рабочих дней до начала оказания образовательных услуг (соответствующего их этапа). Допускается частичная поквартальная предоплата, в этом случае предоплата осуществляется согласно настоящему пункту не позднее 10 (Десяти) рабочих дней до начала календарного квартала, в котором оказываются образовательные услуги;

3.5.4. Если Договором оказания образовательных услуг предусмотрена постоплата по этапу оказания услуг или квартальная постоплата, то Заказчик осуществляет постоплату за истекший квартал или прошедший этап оказания услуг не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента завершения такого квартала (этапа), на основании подписанного Исполнителем и Заказчиком Акта/УПД.

3.6. Оплата осуществляется Заказчиком на основании счетов Исполнителя путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.7. Обязательства Заказчика по оплате образовательных услуг считаются исполненными с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.8. По мере необходимости Исполнитель и Заказчик осуществляют сверку расчетов по

Договору оказания образовательных услуг с оформлением двустороннего акта сверки расчетов.

4. СДАЧА-ПРИЕМКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Сдача-приемка оказанных образовательных услуг осуществляется путем подписания Сторонами Акта/УПД, с учетом следующего:

4.1.1. В случае оказания образовательных услуг помодульной Образовательной программы, оплата которой осуществляется за каждый модуль Образовательной программы Исполнитель направляет Заказчику Акт/УПД в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты окончания соответствующего модуля Образовательной программы в соответствии с Договором оказания образовательных услуг;

4.1.2. В случае оказания образовательных услуг Образовательной программы единовременно Исполнитель направляет Заказчику Акт/УПД в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты окончания оказания образовательных услуг по Договору оказания образовательных услуг в полном объеме.

4.2. Заказчик в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения Акта/УПД от Исполнителя подписывает его и один экземпляр возвращает Исполнителю. При этом Стороны установили, что услуги считаются оказанным надлежащим образом и приняты Заказчиком, если в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента отправления оригиналов Акта/УПД Заказчику, от Заказчика не получены мотивированные письменные возражения. По истечении 3 (Трех) рабочих дней с момента направления оригинала Акта/УПД Заказчику любые претензии в том числе по количеству (объёму) и качеству оказанных услуг не принимаются.

4.3. В случае обнаружения Недостатка платных образовательных услуг или ошибок в представленных документах Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней направляет Исполнителю мотивированный отказ от приемки услуг. В этом случае Сторонами согласовывается двусторонний акт с перечнем необходимых доработок, а также сроков их исполнения. Доработки осуществляются Исполнителем без дополнительной оплаты. По результатам доработок приемка услуг повторяется в установленном выше порядке.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен Договор оказания образовательных услуг, могут быть изменены по соглашению Сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор оказания образовательных услуг может быть расторгнут по соглашению Сторон или в одностороннем порядке. Расторжение в одностороннем порядке может быть осуществлено:

5.2.1. Любой Стороной в случае недостоверности/недействительности гарантий и заверений, данных ей второй Стороной;

5.2.2. Любой Стороной в случаях, предусмотренных разделом 8 Правил;

5.2.3. Заказчиком в случае неустранения Исполнителем Недостатков платных образовательных услуг в оговоренные согласно пункту 4.3 Правил сроки;

5.2.4. Заказчиком в случае обнаружения Существенного недостатка платных образовательных услуг или иных существенных отступлений от условий Договора оказания образовательных услуг;

5.2.5. Заказчиком без объяснения причин при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных услуг и возмещения понесенных последним расходов;

5.2.6. Исполнителем в случае неполучения информации в отношении Слушателя согласно пункту 2.2 Правил;

5.2.7. Исполнителем в случае невыполнения Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению Образовательной программы и выполнению учебного плана или невозможности надлежащего исполнения Договора оказания образовательных услуг

вследствие иных действий (бездействий) Обучающегося;

5.2.8. Исполнителем в случае просрочки оплаты Заказчиком стоимости платных образовательных услуг.

5.3. При досрочном расторжении Договора оказания образовательных услуг Сторонами оформляется двусторонний акт, либо соглашение о расторжении, на основании которого Стороны производят взаиморасчеты за часть услуг, оказанных к моменту такого досрочного расторжения.

5.4. Во всех случаях расторжения Договора оказания образовательных услуг инициирующая Сторона обязана уведомить другую Сторону о расторжении Договора в письменном виде не позднее чем за 20 (Двадцать) календарных дней до даты расторжения, указанной в уведомлении.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору оказания образовательных услуг Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора оказания образовательных услуг;

5.6. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты оказанных Исполнителем услуг более чем на 5 (Пять) рабочих дней, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика выплаты неустойки в размере 0,1 (Ноль целых одна десятая процента) от просроченной к оплате суммы за каждый день просрочки платежа.

5.7. В случае обращения Заказчика с требованием о внесении изменений в состав, объем или сроки оказания образовательных услуг позже срока, установленного разделом «Права и обязанности Сторон» Правил, Исполнитель может принять к исполнению такие изменения с удержанием неустойки в размере 25% стоимости услуг по Договору оказания образовательных услуг или по Техническому заданию к договору в рамках исполнения которого запрошено изменение, либо полностью отказать в оказании образовательных услуг, удержав расходы, понесенные Исполнителем в связи организацией оказания образовательных услуг и несвоевременным требованием Заказчика об изменениях.

5.8. В случае нанесения ущерба и/или уничтожения имущества Исполнителя, Заказчик, по требованию Исполнителя, возмещает убытки в полном объеме или возмещает причинённый вред в натуральном выражении.

5.9. В случае досрочного отчисления Обучающегося по причине невыполнения им обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, Исполнитель вправе в качестве неустойки (штрафа) удержать денежные средства, уплаченные Заказчиком за услуги Исполнителя, в полном объеме стоимости обучения отчисленного досрочно Обучающегося. Основанием для применения ответственности является факт досрочного отчисления Обучающегося, при этом, направления письменной претензии (требования) не требуется.

5.10. В случае нарушения условий раздела «Конфиденциальность» Правил, Сторона, допустившая нарушение, возмещает другой Стороне все документально подтвержденные причиненные этим убытки в полном объеме.

5.11. Исполнитель вправе самостоятельно удерживать любые неустойки (пени, штрафы) из денежных средств, перечисленных Заказчиком Исполнителю по Договору оказания образовательных услуг.

5.12. Если иное не предусмотрено Договором оказания образовательных услуг, выплата или удержание неустойки осуществляется на основании письменной претензии (требования) в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования. Если письменная претензия одной Стороны не будет направлена в адрес другой Стороны, неустойка не начисляется и не уплачивается (не удерживается).

5.13. Оплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств, предусмотренных Договором оказания образовательных услуг, и возмещения причиненных убытков.

5.14. Заказчик самостоятельно несет риски, а также возмещает другим Сторонам Договора оказания образовательных услуг убытки, связанные с неисполнением им обязательства по ознакомлению Обучающегося с условиями Договора оказания образовательных услуг.

6. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

6.1. Для целей Договора оказания образовательных услуг Исполнитель может выступать как оператор персональных данных Обучающихся и (или) как лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Заказчика.

6.2. В случае, когда Обучающийся самостоятельно предоставляет Исполнителю персональные данные, Обучающийся выражает согласие на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

- Цель обработки персональных данных – оказание Обучающемуся образовательных услуг в соответствии с Договором оказания образовательных услуг;
- Исполнитель обрабатывает следующие персональные данные Обучающегося: Ф.И.О., контактные данные (почта, телефон, место жительства и другие), должность и место работы, паспортные данные (в т. ч. гражданство и дата рождения), информация об образовании, СНИЛС, ИНН, изображение Обучающегося, информацию об успеваемости и результатах обучения, информацию о состоянии здоровья;
- Обработка персональных данных Обучающегося может осуществляться Исполнителем непосредственно, а также третьими лицами по поручению Исполнителя, с использованием и без использования средств автоматизации, которая заключается в сборе, систематизации, накоплении, хранении, уточнении (обновлении, изменении), использовании, комбинировании, распространении (в т. ч. передаче) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, обезличивании, исключении, блокировании, уничтожении, любом другом их использовании с целью, указанной выше;
- Согласие действует в течение всего срока действия Договора оказания образовательных услуг, а также в течение трех лет после его завершения по любым причинам, если иной срок не будет установлен законодательством Российской Федерации;
- Обучающийся дает свое прямо выраженное согласие на обработку персональных данных в заполняемых им регистрационных/анкетных формах АПБТ (например, при регистрации на Портале, при заполнении анкет обратной связи и т. п.), а также соглашается на обработку персональных данных для целей освоения Образовательной программы посредством участия в первом занятии Образовательной программы;
- Согласие может быть отозвано в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.3. Передачу персональных данных Обучающихся от Заказчика к Исполнителю следует рассматривать как поручение на обработку персональных данных для целей, в объеме и способами, необходимыми для целей исполнения Договора оказания образовательных услуг;

6.4. В случае, когда Заказчик поручает Исполнителю обработку персональных данных Обучающихся, Заказчик самостоятельно осуществляет получение необходимых согласий Обучающихся на обработку персональных данных и гарантирует наличие права поручения такой обработки (передачу) персональных данных третьим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.5. В случае несоблюдения указанных гарантий в отношении персональных данных, Заказчик обязуется возместить Исполнителю вызванные этим убытки.

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.6. Любая из Сторон Договора оказания образовательных услуг может являться как Раскрывающей Стороной, так и Принимающей Стороной в соответствии с настоящим разделом;

6.7. Раскрывающая Сторона – Сторона, которая раскрывает конфиденциальную информацию другой Стороне, а Получающая Сторона – Сторона, которая получает

конфиденциальную информацию от другой Стороны;

6.8. Стороны договорились, что конфиденциальной информацией являются условия Договора оказания образовательных услуг и любая информация, которой Стороны обменивались в процессе его заключения, исполнения и прекращения;

6.9. В течение срока действия Договора оказания образовательных услуг, а также в течение трех лет после его прекращения (если больший срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации), Получающая Сторона обязуется не раскрывать без предварительного обязательно письменного согласия Раскрывающей Стороны любую конфиденциальную информацию, полученную от Раскрывающей Стороны. Когда любая конфиденциальная информация раскрывается третьему лицу с таким согласием, Получающая Сторона, раскрывающая такую конфиденциальную информацию третьему лицу, должна гарантировать, что третье лицо взяло на себя обязательства по сохранению конфиденциальности такой информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Правил;

6.10. Получающая Сторона, которая получила любую конфиденциальную информацию, в том числе в устной форме, при условии, что письменное сообщение относительно конфиденциальности такой информации было получено от Раскрывающей Стороны, не должна раскрывать ее и обязуется обрабатывать такую информацию с той степенью заботливости и осмотрительности, которая применяется относительно ее информации того же уровня важности;

6.11. Информация, полученная Получающей Стороной, не рассматривается как конфиденциальная, если она удовлетворяет одной из следующих характеристик:

- Информация во время ее раскрытия является публично известной;
- Информация представлена Получающей Стороне с письменным указанием на то, что она не является конфиденциальной;
- Информация получена от любого третьего лица на законных основаниях;
- Информация не может являться конфиденциальной в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.12. Получающая Сторона имеет право раскрывать конфиденциальную информацию без согласия Раскрывающей Стороны:

- Профессиональным советникам (юристам, аудиторам) при условии, что такие лица взяли на себя обязательства по сохранению конфиденциальности указанной информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе, либо обязаны сохранять такую информацию в тайне в соответствии с законодательством Российской Федерации
- Если информация должна быть раскрыта в соответствии с законом, иным нормативно-правовым актом, судебным актом при условии, что Сторона, которая получила информацию от другой Стороны, предварительно письменно уведомит об этом другую Сторону;
- В случае нарушения условий конфиденциальности любой из Сторон, нарушившая Сторона должна возместить пострадавшей Стороне реальный ущерб на основании вступившего в силу решения суда.

7. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

7.1. В рамках исполнения Договора оказания образовательных услуг Обучающемуся и/или Заказчику может быть предоставлен доступ к Объектам интеллектуальной собственности Исполнителя с целью ознакомления и изучения, а также в образовательных целях.

7.2. Заказчик и Обучающийся соглашаются с тем, что Исполнитель является законным правообладателем Объектов интеллектуальной собственности, и его права охраняются в соответствии с нормами национального, международного авторского права, а также другими законами, защищающими интеллектуальную собственность.

7.3. Использование Заказчиком и Обучающимся ОИС допускается при условии сохранения всех знаков авторства и ссылок на правообладателей, а также при условии сохранения ОИС в неизменном виде.

7.4. Исполнитель гарантирует, что при исполнении Договора оказания образовательных услуг не будут нарушены авторские, смежные, патентные права, равно как и права на

средства индивидуализации, топологии, секреты производства, а также иные права и законные интересы третьих лиц, как имущественные, так и личные неимущественные.

7.5. Заказчик и Обучающийся обязуются не воспроизводить, не распространять, не продавать, не сдавать в аренду, не опубликовывать, не перерабатывать, не издавать, не лицензировать, не использовать для каких-либо коммерческих целей, не переводить на другие языки, не передавать в любой форме и любым способом (электронным, способом фотокопирования или любым другим) ОИС или любую его часть каким-либо третьим лицам без предварительного письменного разрешения Исполнителя.

7.6. Во всех случаях предоставления доступа к Порталу такой доступ предоставляется лично Заказчику и Обучающемуся без права передачи ОИС и/или реквизитов доступа к Порталу (логин, пароль) третьим лицам.

7.7. В случае обнаружения нарушения авторских прав и/или ограничений по использованию ОИС со стороны Заказчика или Обучающего, Исполнитель отправит Заказчику предупредительное письмо по электронной почте о факте обнаружения соответствующего нарушения, с требованиями прекратить нарушение и подтвердить это в письменном виде.

7.8. В случае отсутствия реакции на предупредительное письмо со стороны Заказчика в течение 7 (Семи) календарных дней, Исполнитель может приостановить оказание образовательных услуг до выяснения обстоятельств, а также потребовать от Заказчика возмещения убытков, возникших у Исполнителя в результате нарушения Заказчиком или Обучающимся условий Договора оказания образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.9. Заказчик обязуется уведомлять Исполнителя о выявлении им случаев нарушения авторских прав, ограничений по использованию ОИС, а также случаев незаконного использования ОИС или Портала третьими лицами.

7.10. Ничто в Договоре оказания образовательных услуг не может быть рассмотрено как передача исключительных прав на ОИС.

7.11. Все обязательства настоящего раздела в отношении авторских прав и ограничений по использованию ОИС сохраняют свою юридическую силу и после истечения срока действия Договора оказания образовательных услуг или в случае его досрочного расторжения.

8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

8.1. При заключении, исполнении, изменении и расторжении Договора оказания образовательных услуг Стороны принимают на себя следующие обязательства;

- Стороны, их работники, уполномоченные представители по Договору оказания образовательных услуг не предлагают, не обещают, не требуют, не разрешают предоставление, не предоставляют каких-либо денег, ценных бумаг, иного имущества, не оказывают услуги имущественного характера, не выполняют работы, не предоставляют какие-либо имущественные права, прямо или косвенно, лично или через посредников любым лицам для оказания влияния на действия (бездействие) и/или решения этих и/или других лиц с целью получения каких-либо выгод (преимуществ) или для достижения иных целей;
- Стороны, их работники, уполномоченные представители и посредники по Договору оказания образовательных услуг не осуществляют действия (бездействие), квалифицируемые применимым законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, посредничество во взяточничестве/коммерческом подкупе, злоупотребление полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, а также иные действия (бездействие), нарушающие требования применимого законодательства и применимых норм международного права в области противодействия коррупции;
- Стороны уведомляют друг друга о ставших известными им обстоятельствах, которые являются или могут явиться основанием для возникновения конфликта интересов; воздерживаются от совершения действий (бездействия), влекущих за собой возникновение или создающих угрозу возникновения конфликта интересов; оказывают иное содействие друг другу в целях выявления,

предупреждения и предотвращения коррупционных правонарушений и конфликтов интересов в рамках и в связи с отношениями Сторон по Договору оказания образовательных услуг;

8.2. Положения пунктов 8.1. настоящего раздела распространяются на отношения, возникшие до его заключения, но связанные с заключением Договора оказания образовательных услуг.

8.3. В случае появления у Стороны сведений о фактическом или возможном нарушении другой Стороной, ее работниками, представителями или посредниками по Договору оказания образовательных услуг каких-либо положений пунктов 8.1 настоящего раздела (далее – Нарушение коррупционной направленности), такая Сторона обязуется незамедлительно уведомить другую Сторону об этом. Такое уведомление должно содержать указание на реквизиты Договора оказания образовательных услуг, описание фактических обстоятельств, связанных с Нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления. К уведомлению должны быть приложены подтверждающие документы и/или материалы.

8.4. Сторона, получившая уведомление, обеспечивает его конфиденциальное рассмотрение, а также направляет другой Стороне мотивированный ответ в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения уведомления. В случае несогласия Стороны, получившей уведомление, с предоставленными в уведомлении обстоятельствами, связанными с Нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления и/или подтверждающими документами и/или материалами, в своем ответе она должна привести возражения в отношении направленных сведений о Нарушении коррупционной направленности.

8.5. В случаях получения Стороной от другой Стороны ответа, подтверждающего Нарушение коррупционной направленности, или отсутствия в полученном Стороной ответе от другой Стороны возражений в отношении направленных сведений о Нарушении коррупционной направленности, Сторона вправе расторгнуть Договор оказания образовательных услуг в одностороннем внесудебном порядке, направив уведомление о расторжении.

8.6. Договор оказания образовательных услуг считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты получения другой Стороной соответствующего уведомления о его расторжении. Сторона, по инициативе которой был расторгнут Договор оказания образовательных услуг, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

9. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

9.1. Стороны признают и соглашаются, что обмен экземплярами Договора оказания образовательных услуг, его неотъемлемых частей, приложений и дополнений, подписанных уполномоченным лицом одной Стороны, отсканированных и направленных другой Стороне по адресам электронной почты ответственных лиц, указанных в Договоре оказания образовательных услуг, а также с использованием системы электронного документооборота на условиях оператора применяемой Сторонами системы является юридически значимым для Сторон. Лицом, подписавшим документ в системе электронного документооборота, является лицо, чей сертификат подписи отражен в системе. Подписание документов налоговой и бухгалтерской отчетности осуществляется Сторонами строго в бумажном виде или в системе электронного документооборота с применением усиленной квалифицированной электронной подписи и с учетом установленных требований нормативно-правовых актов уполномоченных государственных органов.

9.2. Стороны признают, что вся корреспонденция, переписка, извещения, связанные с исполнением Договора оказания образовательных услуг, допускаются в качестве письменных доказательств и могут подтверждать факт оказания услуг, обмен документами и другие юридически значимые действия Сторон, если они совершены с учетом раздела 9 Правил.

9.3. Документы и/или сообщения, предусмотренные настоящим разделом 9 Правил, считаются доставленными адресату на следующий день после отправки, за исключением документов, направленных по системе электронного документооборота. Датой документа, оформленного в системе электронного документооборота, является дата подписания

документа последней Стороной или дата, указанная на титульной странице Договора – если это прямо оговорено Сторонами в Договоре оказания образовательных услуг.

9.4. При отправке юридически значимого документа и/или сообщения по адресу электронной почте, равно как и с использованием почтовой и курьерской службы доставки, такой документ и/или сообщение считается доставленным независимо от наличия у лица, фактически принявшего корреспонденцию от имени адресата, соответствующих полномочий. Такое лицо считается имеющим полномочия на принятие корреспонденции в силу обстановки.

9.5. Стороны принимают на себя ответственность и риски, связанные с использованием своих электронных адресов, обязуются обеспечить доступ к ним с использованием кодов (паролей) исключительно своим полномочным представителям. Обо всех случаях несанкционированного доступа к электронной почте Стороны обязуются уведомлять друг друга в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты такого несанкционированного доступа. При отсутствии такого уведомления, отправка документа и/или сообщения по адресам электронной почты ответственных лиц по Договору оказания образовательных услуг признается надлежащей, и лишает другую Сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.

9.6. Каждая из Сторон несет риск неизвещения второй Стороны об изменении своего адреса электронной почты. В случае уклонения Стороны от получения уведомления, направленного второй Стороной, уведомление считается полученным по истечении 6 (Шести) календарных дней с момента его направления.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору оказания образовательных услуг, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных обстоятельств, возникших после заключения Договора оказания образовательных услуг, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

10.2. К обстоятельствам непреодолимой силы, например, относятся: пожар, наводнения, землетрясения, иные стихийные бедствия, эпидемии, акты органов исполнительной власти и местного самоуправления, санкции, и иные подобные обстоятельства, на которые у Сторон Договора оказания образовательных услуг нет влияния.

10.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы подвергшаяся их воздействию Сторона должна при первой возможности незамедлительно в письменной форме известить о данных обстоятельствах другую Сторону. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору оказания образовательных услуг и предполагаемый срок исполнения таких обязательств. Срок исполнения Сторонами своих обязательств продлевается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, препятствующие исполнению Договора оказания образовательных услуг.

10.4. По окончании действия обстоятельств непреодолимой силы соответствующая Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по Договору оказания образовательных услуг.

10.5. В случаях, когда обстоятельства непреодолимой силы и (или) их последствия продолжают действовать более трех месяцев подряд, любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор оказания образовательных услуг, предупредив об этом в письменной форме другую Сторону за 10 (Десять) рабочих дней до планируемой даты его расторжения.

10.6. Стороны предпримут все разумные усилия по снижению любых убытков, которые они могут понести в результате расторжения Договора оказания образовательных услуг в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы.

11. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Стороны признают, что настоящие Правила могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке, и их актуальная версия находится на Сайте Исполнителя по адресу: https://business-trener.ru/edu/#sec-c. Стороны также установили, что в случае изменения Правил, к отношениям Сторон в любом случае применяется редакция Правил, действовавшая на момент заключения Договора оказания образовательных услуг.

11.2. Если какое-либо из положений Договора оказания образовательных услуг в силу каких-либо причин является или становится недействительным или неисполнимым, это не влияет на действительность или исполнимость иных его условий или любого из них, за исключением случаев, когда такое недействительное или неисполнимое положение является существенным условием Договора оказания образовательных услуг. В таком случае Стороны обязуются провести добросовестные переговоры с целью изменения такого положения с тем, чтобы в измененном виде указанное положение являлось действительным, законным и в максимальной степени соответствовало первоначальным намерениям Сторон, как они отражены в Договоре оказания образовательных услуг в отношении соответствующего предмета.

11.3. Ни одна из Сторон не вправе использовать или ссылаться на наименование, логотип или товарные знаки другой Стороны без письменного согласия другой Стороны.

11.4. Стороны не имеют права уступить либо передать свои права или обязанности по Договору оказания образовательных услуг полностью либо частично без предварительного письменного согласия другой Стороны.

11.5. Настоящие Правила, а также все иные приложения к Договору оказания образовательных услуг являются его неотъемлемой частью.

11.6. Все споры и разногласия по Договору оказания образовательных услуг Стороны разрешают путем переговоров и (или) в претензионном порядке.

11.7. Срок ответа на претензию составляет не более 10 (Десяти) рабочих дней с момента её получения Стороной.

11.8. В случае невозможности урегулирования в досудебном порядке, спор может быть передан для разрешения в суд по месту нахождения Исполнителя, кроме случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации, спор подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения любой другой Стороны Договора оказания образовательных услуг.

Приложение 1
к Правилам оказания платных
образовательных услуг

КАРТОЧКА КОНТРАГЕНТА

Полное наименование юридического лица / Ф. И. О. (индивидуального предпринимателя)	
Краткое наименование юридического лица (если есть)	
Юридический адрес (в соответствии с учредительными документами) / место жительства индивидуального предпринимателя	
Фактический адрес	
Почтовый адрес и индекс	
Электронная почта контактного лица	
Контактный телефон	
ИНН	
КПП	
Код ОКВЭД	
Код ОКПО	
ОКАТО/ОКТМО	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) и данные документа о государственной регистрации	
Система налогообложения (общая, упрощенная)	
Ставка НДС	
Платежные реквизиты:	
Расчетный счет	
Полное наименование банка	
Место нахождение банка	
Корреспондентский счет	
БИК	
Название должности и Ф. И. О. (полностью) руководителя (подписант договора), на основании чего действует (Устав, свидетельство №, доверенность №)	

Приложение 2
к Правилам оказания платных
образовательных услуг

СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ

№пп	ФИО слушателя (полное)	Емейл слушателя	Конт.тел. слушателя	Дата/месяц/год Рождения слушателя	СНИЛС слушателя	№ ИНН слушателя	Паспортные данные слушателя (серия/номер/кем выдан/дата выдачи)
1							
2							
3							

Сканы/фото документов (СНИЛС, разворот паспорта с ФИО, датой рождения) направляются Исполнителем на эл почту Заказчика, указанную в договоре.

Начало оказания услуги	
Окончание оказания услуги	
Время оказания услуги	

С Правилами оказания платных образовательных услуг, размещенными по адресу: https://business-trener.ru/edu/#sec-c ознакомлены.
Подписание Договора об оказании образовательных услуг гарантируем.
Согласия на обработку персональных данных слушателей для целей передачи и обработки в образовательных целях получены.

_____
Должность, Ф. И. О.

_____
Подпись

«____» _____ 202_ г.